

Regulamin potwierdzania efektów uczenia się w Wyższej Szkole Humanistycznej im. Króla Stanisława Leszczyńskiego w Lesznie

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie kształcenia się poza systemem studiów osobom ubiegającym się o przyjęcie na kierunek pedagogika, studia I i II stopnia, profil praktyczny oraz procedury postępowania w tym zakresie.
2. Uczelnia z tytułu postępowania związanego z potwierdzaniem efektów uczenia się pobiera od wnioskodawcy opłaty w wysokości ustalonej Zarządzeniem Kanclerza.
3. Opłatę wnosi wnioskodawca na rachunek bankowy uczelni przed przystąpieniem do procesu potwierdzania efektów uczenia się i dowód wniesionej opłaty dołącza do składanego wniosku.

§ 2

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) efekty uczenia się – zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów;
 - 2) edukacja formalna – uczenie się przez udział w procesie kształcenia w systemie studiów I i II oraz III stopnia;
 - 3) edukacja pozaformalna – uczenie się zorganizowane instytucjonalnie poza systemem studiów, obejmujące w szczególności kursy, szkolenia, naukę języków obcych oraz inne formy kształcenia z wykorzystaniem otwartych zasobów edukacyjnych;
 - 4) edukacja nieformalna – uczenie się niezorganizowane instytucjonalnie, realizowane w sposób i metodami zwiększającymi zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
 - 5) potwierdzenie efektów uczenia się - potwierdzenie odpowiednich efektów uczenia się zawartych w programie studiów określonego kierunku, poziomu i profilu, poprzez zaliczenie przedmiotów realizujących te efekty kształcenia się (na podstawie wiedzy, kompetencji i umiejętności zdobytych poza systemem studiów),
 - 6) punkty ECTS – punkty zdefiniowane w europejskim systemie akumulacji i transferu punktów zaliczeniowych jako miara średniego nakładu pracy osoby uczącej się, niezbędnego do uzyskania zakładanych efektów kształcenia,
 - 7) program studiów – opis procesu prowadzącego do uzyskania efektów w uczenia się, o których mowa w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji z uwzględnieniem uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia określonych w tej ustawie oraz charakterystyk drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art.7 tej ustawy i określający liczbę punktów ECTS przypisanych do zajęć,
 - 8) wnioskodawca – osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia na kierunek pedagogika, studia I i II stopnia, profil praktyczny w Wyższej Szkole Humanistycznej im. Króla Stanisława Leszczyńskiego w Lesznie, zwanej dalej WSH,
2. Efekty uczenia się są potwierdzane w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się w programie studiów.

Procedura potwierdzania efektów uczenia się

§ 3

1. W przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia I stopnia efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie posiadającej poniższe dokumenty :
 - 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczanych na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 3) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczany na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 4) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art.93 ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 r., poz.147 i 1560);
 - 5) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy o której mowa w pkt.4;
 - 6) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
 - 7) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
 - 8) 5 lat doświadczenia zawodowego;
 - 9) kwalifikację pełną na poziomie 5 PRK albo kwalifikację nadaną w ramach zagranicznego systemu szkolnictwa wyższego odpowiadającą poziomowi 5 europejskich ram kwalifikacji, o których mowa w załączniku II do zalecenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 kwietnia 2008 r. w sprawie ustanowienia europejskich ram kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie (Dz. Urz .UE C 111 z 06.05.2008 r.)

§ 4

1. W przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia II stopnia efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie posiadającej poniższe dokumenty :
 - 1) dyplom ukończenia studiów,
 - 2) kwalifikację pełną na poziomie 6 PRK;
 - 3) co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia.

§ 5

1. W przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejne studia I stopnia lub drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie oprócz dokumentów wymienionych w § 3 i 4 wymagane jest posiadanie kwalifikacji pełnej na poziomie 7 PKR i co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich.

§ 6

1. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.
2. O kolejności przyjęcia na studia decyduje wynik potwierdzenia efektów uczenia się.
3. Liczba studentów, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na tym kierunku, poziomie i profilu.

§ 7

1. Decyzje w sprawie potwierdzania efektów uczenia się podejmuje Uczelniana Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się.
2. Uczelniana Komisję ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się powołuje Rektor spośród nauczycieli akademickich, którzy reprezentują obszar wiedzy i dyscypliny naukowe, których dotyczą efekty uczenia się.
3. Organem odwoławczym od decyzji Uczelnianej Komisji ds. Potwierdzenia Efektów Uczenia się jest Odwoławcza Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się.

§ 8

1. Do zadań Uczelnianej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się należy:
 - 1) formalna weryfikacja wniosku;
 - 2) ustalenie terminu weryfikacji efektów uczenia się;
 - 3) przeprowadzenie weryfikacji efektów uczenia się i wystawienie ocen zgodnie ze skalą ocen określoną w Regulaminie studiów;
 - 4) sporządzenie protokołu z weryfikacji efektów uczenia się;
 - 5) wydanie decyzji potwierdzającej lub niepotwierdzającej efektów uczenia się.
2. Od decyzji Uczelnianej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia przysługuje wnioskodawcy odwołanie do Odwoławczej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

§ 9

1. Wnioskodawca składa wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 odrębnie dla każdego przedmiotu/modułu.
2. Wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się wraz z wymaganymi załącznikami składane są przez wnioskodawcę w Dziekanacie do 15 sierpnia danego roku akademickiego.
3. Do wniosku wnioskodawca odpowiednio do stopnia studiów załącza dokumenty określone w § 3 i 4, dokumentację pozwalającą ocenić wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte w systemach kształcenia pozaformalnego i nieformalnego, np. certyfikaty, świadectwa, zaświadczenia ukończonych kursów/szkoleń, zaświadczenia o udziale w wolontariacie lub innych akcjach społecznych, opis stanowiska pracy, zakres obowiązków, rekomendacje i inne oraz dowód wpłaty.
4. Dokumentacja, o której mowa wyżej powinna wskazywać na zbieżność efektów uczenia się z efektami i zakresem tematycznym przedmiotu/modułu, o zaliczenie którego ubiega się kandydat.

5. Dokumenty powinny być złożone w oryginale lub w formie kopii przy okazaniu oryginału celem poświadczenia za zgodność.
6. W przypadku uznania przez Uczelnianą Komisję ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się wniosku o potwierdzenie efektów uczenia się za niekompletny, wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie na wezwanie komisji do uzupełnienia wniosku pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania
7. Po analizie złożonych wniosków Uczelniana Komisja ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się wyznacza termin przeprowadzenia weryfikacji z udziałem wnioskodawcy z przedmiotów/modułów, o których zaliczenie ubiega się wnioskodawca.
8. W przypadku usprawiedliwionej ciąży 7 dni nieobecności wnioskodawcy podczas weryfikacji efektów uczenia się komisja wyznacza dodatkowy termin.
9. Nieusprawiedliwiona nieobecność wnioskodawcy w wyznaczonym terminie weryfikacji efektów uczenia się jest równoznaczna z negatywnym wynikiem procesu weryfikacji.

§ 10

1. Uznanie efektów uczenia się dla danego przedmiotu/modułu zajęć następuje wyłącznie w przypadku ich potwierdzenia w odniesieniu do wszystkich efektów uczenia zdefiniowanych dla tego przedmiotu/modułu.
2. Forma weryfikacji efektów uczenia się może obejmować: egzamin ustny, egzamin pisemny, test, zadania, projekt, ćwiczenia, rozmowę kwalifikacyjną.
3. Formy weryfikacji efektów uczenia się dla danego przedmiotu/modułu określa karta przedmiotu (sylabus).
4. Wnioskodawca otrzymuje liczbę punktów ECTS, przyporządkowaną do zajęć, które zaliczył w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się.
5. Przedmioty/moduły zajęć zaliczone w następstwie potwierdzenia efektów uczenia się wlicza się do średniej ocen ze studiów.

Przyjęcie na studia w wyniku potwierdzania efektów kształcenia

§ 11

1. Po otrzymaniu pozytywnej decyzji Uczelnianej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się wnioskodawca ma prawo podjęcia studiów po pomyślnym przejściu procesu rekrutacji.
2. Osoba przyjęta na studia w wyniku potwierdzania efektów uczenia się będzie włączona do regularnego trybu studiów i zwolniona z przedmiotów/modułów zajęć, dla których efekty zostały uznane w procesie potwierdzania efektów uczenia się.
3. Warunki odbywania studiów przez osobę przyjętą na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, z uwzględnieniem indywidualnego planu studiów lub opieki naukowej określa Regulamin studiów.
4. Z osobą przyjętą na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się uczelnia podpisuje odrębną umowę w sprawie opłat za usługi edukacyjne.
5. Osoba przyjęta na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się będzie miała proporcjonalnie pomniejszoną opłatę za semestr/rok, w którym realizowany jest przedmiot uznany w wyniku potwierdzania efektów uczenia.

6. Uczelnia nie tworzy „skróconych” programów kształcenia dla osób przyjętych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, ani też odrębnych grup studentów kształcących się wg odrębnego programu studiów.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Postanowienia Regulaminu mają zastosowanie do kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia I i II stopnia na kierunku pedagogika od roku akademickiego 2019/2020.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

WSH Leszno

.....
Miejscowość i data

WNIOSEK
o potwierdzenie efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów

do Uczelnianej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się
w Wyższej Szkole Humanistycznej
im. Króla Stanisława Leszczyńskiego w Lesznie

Nazwisko i imię wnioskodawcy

Adres :

Adres e-mailowy

Telefon kontaktowy

Zwracam się z prośbą o uznanie efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów, odpowiadających efektom uczenia, zawartym w programie studiów dla kierunku **Pedagogika** pierwszego/drugiego*stopnia o profilu praktycznym w Wyższej Szkole Humanistycznej im. Króla Stanisława Leszczyńskiego w Lesznie. Potwierdzenie to stanowić będzie podstawę do ubiegania się przeze mnie o przyjęcie na studia prowadzone na tym kierunku w trybie stacjonarnym/niestacjonarnym w roku akademickim

Efekty uczenia się uzyskane poza systemem studiów zamierzam wykazać w odniesieniu do następujących przedmiotów, prowadzonych na tym kierunku:

Przedmiot	Punkty ECTS

.....
podpis wnioskodawcy

* niepotrzebne skreślić