

WYKAZ OPŁAT ZWIĄZANYCH Z ODBYWANIEM STUDIÓW ORAZ OPŁAT ZA USŁUGI EDUKACYJNE rok akademicki 2025/26

OPŁATA REKRUTACYJNA	I i II STOPNIA	wszystkie kierunki		85,00 zł		
OPŁATA REAKTYWACYJNA)1	I i II STOPNIA	wszystkie kierunki		450,00 zł		
POTWIERDZANIE EFEKTÓW UCZENIA SIĘ)2	I i II STOPNIA	wszystkie kierunki / opłata za 1 przedmiot		120,00 zł		
TRYB	STOPIEŃ	ROK	KIERUNEK	OPŁATA ZA 1 SEMESTR		
				1 RATA	2 RATY	6 RAT
NIESTACJONARNE	STUDIA I STOPNIA	1 ROK	ADMINISTRACJA	2 800,00 zł	1 440 zł	500 zł
			DIETETYKA	2 900,00 zł	1 490 zł	520 zł
			PEDAGOGIKA	2 700,00 zł	1 390 zł	490 zł
		2 ROK	ADMINISTRACJA	3 200,00 zł	1 650 zł	580 zł
			DIETETYKA	3 000,00 zł	1 545 zł	540 zł
			PEDAGOGIKA	3 100,00 zł	1 590 zł	560 zł
		3 ROK		1 RATA	2 RATY	4 RAT
			ADMINISTRACJA	3 400,00 zł	1 750 zł	920 zł
			DIETETYKA	3 300,00 zł	1 700 zł	890 zł
			PEDAGOGIKA	3 300,00 zł	1 700 zł	890 zł
				1 RATA	2 RATY	6 RAT
			PEDAGOGIKA	2 950,00 zł	1 520 zł	530 zł
NIESTACJONARNE	STUDIA II STOPNIA	1 ROK	PEDAGOGIKA	2 950,00 zł	1 520 zł	530 zł
			PEDAGOGIKA / tylko dla specjalności Pedagogika z elementami logopedii	3 450,00 zł	1 780 zł	620 zł
		2 ROK		1 RATA	2 RATY	4 RAT
			PEDAGOGIKA	3 350,00 zł	1 720 zł	900 zł
			PEDAGOGIKA / tylko dla specjalności Pedagogika z elementami logopedii	3 800,00 zł	1 950 zł	1 000 zł
EGZAMINY	I i II STOPNIA	EGZAMINY (wszystkie)	BEZPŁATNE			
MODUŁ Z RÓŻNIC PROGRAMOWYCH	II STOPNIA	OPŁATA ZA 1 MODUŁ Z RÓŻNIC PROGRAMOWYCH	płatne na konto ogólne uczelni		150 zł (wszystkie moduły 380 zł)	
YCH						
STUDIOWANIE DWÓCH KIERUNKÓW JEDNOCZEŚNIE	I i II STOPNIA		za pierwszy kierunek czesne wynosi 100%	opłata za drugi kierunek - czesne	50% czesnego	
STUDIOWANIE DWÓCH SPECJALNOŚCI JEDNOCZEŚNIE			za pierwszą specjalność czesne wynosi 100%	opłata za drugą specjalność - czesne	50% czesnego	
ZMIANA SPECJALNOŚCI)2			po 1 roku studiów I stopnia lub na 1 i 2 roku II stopnia		300 zł	
CZESNE PODCZAS POWTARZANIA SEMESTRU/ROKU LUB PO REAKTYWACJI NA STUDIA)2		POWTARZANIE 1 PRZEDMIOTU		20% czesnego		
		POWTARZANIE POWYŻEJ 1 - DO POŁOWY ILOŚCI PRZEDMIOTÓW		50% czesnego		
		POWTARZANIE WIĘCEJ NIŻ POŁOWY PRZEDMIOTÓW		100% czesnego		
ZEZWOLENIE NA WARUNKOWĄ KONTYNUACJĘ NAUKI W KOLEJNYM SEMESTRZE/ROKU)2			opłata za 1 przedmiot		490 zł	
URLOP)2			DŁUGOTERMINOWY	płatne z góry za każdy semestr		20% czesnego
RÓŻNICE PROGRAMOWE	I i II STOPNIA	OPŁATA ZA RÓŻNICE PROGRAMOWE DZIEKAŃSKIE - za 1 przedmiot	płatne na indywidualne konto studenta		200 zł	

PROCES DYPLOMOWANIA	I i II STOPNIA	OPLATA ZA PROCES DYPLOMOWANIA	płatne na indywidualne konto studenta lub w Kwesturze Uczelni	400 zł
DOKUMENTY		ODPIS DYPLOMU/SUPLEMENTU, W TYM W TŁUMACZENIU NA JĘZYK ANGIELSKI / NIEMIECKI		20 zł
		LEGITYMACJA elektroniczna		22 zł
		ZAŚWIADCZENIE:		wg zarządzenia Kanclerza
		PISMA ADMINISTRACYJNE I INNE		wg zarządzenia Kanclerza
DUPLIKATY DOKUMENTÓW WYSTAWIANE W PRZYPADKU UTRATY LUB ZNISZCZENIA NA PISEMNY WNIOSEK STUDENTA)2	I i II STOPNIA	DYPLOMU oraz SUPLEMENTU	płatne na indywidualne konto studenta lub w Kwesturze Uczelni	20 zł
		ODPISU DYPLOMU/SUPLEMENTU W TŁUMACZENIU NA JĘZYK OBCY		20 zł
		LEGITYMACJI elektronicznej		33 zł
PONOWNE WYSTAWIENIE DOKUMENTU W PRZYPADKU ZMIANY NAZWISKA LUB ADRESU	I i II STOPNIA	LEGITYMACJA ELEKTRONICZNA	płatne na indywidualne konto studenta lub w Kwesturze Uczelni	22 zł
DOKUMENTY DLA ABSOLWENTÓW I OSÓB, KTÓRE STRACIŁY STATUS STUDENTA	I i II STOPNIA	ZAŚWIADCZENIE	płatne w Kwesturze Uczelni	wg zarządzenia Kanclerza
		ZAŚWIADCZENIE O UKOŃCZENIU STUDIÓW		wg zarządzenia Kanclerza
		WYCIĄG Z KARTY OKRESOWYCH OSIĄGNIĘĆ		wg zarządzenia Kanclerza
INNE OPŁATY ZA CZYNNOŚCI ADMINISTRACYJNE	I i II STOPNIA	NIETERMINOWE ZŁOŻENIE DOKUMENTU DO ZALICZENIA)3		200 zł
		NIETERMINOWE OPŁACENIE CZESNEGO - do każdej opóźnionej wpłaty/raty obliczane przez księgowość na koniec każdego roku akademickiego		ODSETKI USTAWOWE za każdy dzień zwłoki
)1 Reaktywacja to proces ponownego przyjęcia na studia po skreśleniu.				
)2 Do wniosku dołącza się dowód wpłaty.				
)3 Opłatę pobiera się za każde złożenie dokumentu (KARTA PRAKTYK, ZAŚWIADCZENIE DOT. PRAKTYK) do zaliczenia roku po terminie wyznaczonym w organizacji roku lub decyzji dziekana - chyba, że wszystkie zaległe dokumenty złożone zostaną w jednym terminie.				